　　　撮影利用願い

　　　　　　　年　　　月　　　日

公益財団法人　早稲田奉仕園

専　務　理　事　　殿

会 社 名 　　　　　　印　（社判）

電話番号

住　　所

代表者名

担当者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 担当者携帯電話番号

今般、別紙撮影規定を遵守の上、下記内容の撮影のため早稲田奉仕園の施設を利用致したくここに利用願いを届け出いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 1、作　品　名 | タイトル：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　監督：  出演者： |
| 2、使用目的 | □ 動画撮影　（　　□ CM　　　□ テレビ番組　　　□ 映画　　　□ ドラマ　　　□　MV　　）  □　スチール撮影　（　□　婚礼前撮り　□　雑誌・カタログ　□　その他　　　　　　　　　　 　　） |
| 3、日　時 | 年　　　　　月　　　　　日（　　　）　　　　　　　　：　　　　　～　　　　　：  ※申請時間には準備・片付けの時間を含みます。 |
| 4、場　所 | □　スコットホール外観　　　　□　講堂　　　□　2階会議室　　□　ギャラリー　　□　廊下階段  □　その他（　　　　　　　　　）＊撮影場所での飲食、メイクなどはできませんので別途部屋をご予約ください. |
| 5、内　容 |  |
| 6、機材・持込機材  ＊カメラ、照明、カーゴなど持込機材の名前・数をすべて記載してください | ＊姿見・ハンガーラック貸出希望の場合は明記ください。搬出入はセルフサービスでお願いしております。  無料備品につきご用意できない場合がございます。 |
| ７、人員 | スタッフ：　　　　　　 　名　　　キャスト：　　　　　　　名　　 その他：　　　　 　　名 |
| 8、車両（有料） | 普通車：　　　　　 　　 台　　　大型車：　　　　　　　 台　　　　　電源車：　　　　　　台 |
| 9、控室（有料） | □　希望する　（室名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  □　希望しない 　　　　 **＊車両と控室の開始・終了時間は撮影時間内でご予約ください** |
| 10、お支払 | 1. ご利用額5万円以下の場合は当日払いになります。  2. 5万円以上のお取引につきましてあらかじめお申し出いただくことにより請求書（メール送付のみ）払いも可能です。**入金期限は翌月末日です**。請求書の宛名は上記の会社名になります。  3. 初回ご利用については金額にかかわらず当日払いになります。  □　上記1～3について確認いたしました。 |
| 11、現場責任者 | 氏名：  携帯電話：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話： |

なお、撮影した映像・写真などは上記の作品以外には使用いたしません。

また下記の点には厳重な現場管理を行い、万一の事故等については修理、修復、若しくは弁償の責を負います。

１、建物・器物の損傷

２、火災・その他の事故 　　以　上

**※ご記入になりましたら右記迄ご送付ください。 mail:** [satsuei＠hoshien.or.jp](mailto:satsuei@hoshien.or.jp)**原本は当日お持ちください。**

**２０２2．０6**